



آیین نامه نحوه حمایت خدماتی مرکز نوآوری صنایع غذایی موجان

سیاست های مرکز رشد واحدهای فناور در ارائه خدمات

سیاست های کلی

سیاست های کلی مرکز عبارتست از ارائه خدمات کم، هزینه موثر، سریع، آسان، یکپارچه و مشتری محور. با توجه به این امر می توان سیاست های کلی مرکز رشد واحدهای فناور در ارائه خدمات را در موارد زیر خلاصه نمود :

- ۱- تمرکز به نحوه ارائه خدمات
 - ۲- جهت گیری به سمت ارائه خدمات با ارزش افزوده بالاتری
 - ۳- انعطاف پذیری بدین معنا که خدمات ارائه شده قابلیت تغییر در کیفیت یا نوع خدمت، بسته به نیاز موسسات را داشته باشد.
 - ۴- به منظور پایین آوردن هزینه ها و جلوگیری از گسترش بخش ستادی مرکز رشد واحدهای فناور، ارائه خدمات حتی الامکان به بخش خصوصی واگذار می شود.
 - ۵- ملاک ادامه همکاری با بخش خصوصی ارائه دهنده خدمات، ارزیابی به عمل آمده از عملکرد آن واحد توسط مرکز رشد واحدهای فناور و همچنین رضایت شرکت های مستقر در مرکز رشد واحدهای فناور می باشد.
- تذکر: برای کسب اطلاعات بیشتر در مورد انواع خدمات قابل ارائه توسط مرکز، به پیوست شماره ۲ مراجعه شود.

آیین نامه خدمات قابل ارائه به موسسات مستقر در دوره رشد

ماده ۱: انواع خدمات قابل ارائه

این خدمات به شرح زیر می باشند:

۱-۱ خدمات پشتیبانی

۱-۱-۱ خدمات استقرار: شامل فضاهای استقرار دفتری، فضاهای مشترک (اتاق جلسات، اتاق کنفرانس، پارکینگ، انبارها، رستوران و غذاخوری)

۱-۱-۲ خدمات اداری، تجهیزات اداری، منشی گری، تایپ و تکثیر، تلفن، نمابر، کارپردازی، سرایداری و همکاری در برگزاری مراسم دوره ای موسسات ۱-۲ خدمات علمی

۱-۲-۱ خدمات کتابخانه ای: کتابخانه، بازاریابی اطلاعات، سفارش کتاب و مقالات

۱-۲-۲ خدمات شبکه: اشتراک اینترنت، اختصاص پست الکترونیکی، اختصاص فضای مجازی جهت ایجاد Home

Page

۱-۲-۳ خدمات سخت افزاری و نرم افزاری

۱-۲-۴ خدمات آموزش: تدوین طرح کسب، کار آفرینی، مدیریت کسب و کار، بازاریابی جهت جذب سرمایه و حسابداری و امور حقوقی

۱-۲-۵ مشاوره مشاوره های عمومی در زمینه های حقوقی و قانونی، مدیریت، بازاریابی، مالی و حسابداری، مشاوره های تخصصی

۱-۳ خدمات تخصصی

۱-۳-۱ حمایت از ایده محوری

۱-۳-۲ بازاریابی: ۱- مشاوره و راهنمایی جهت بازاریابی دستاوردهای موسسات با همکاری بخش خصوصی ۲- جذب اعتبارات تحقیقاتی برای موسسات به منظور افزایش توان فنی و مهندسی آنها و انجام کار تیمی و تجاری سازی تحقیقات ۳- بستر سازی زمینه های همکاری پارک ها و مراکز رشد با مراکز آموزشی، تحقیقاتی، صنعتی و دستگاه های اجرایی به منظور استفاده از امکانات و تجهیزات با استفاده از راه کارهای مختلف از جمله در قالب شبکه های همکار ۴- جذب تسهیلات مالی

۳-۳-۱ مالکیت فکری و اخذ استاندارد های لازم

۳-۳-۱ کمک به اخذ استاندارد ها : الف) استاندارد ملی ب) استاندارد اجباری ج) استاندارد تشویقی د) ارتقای کیفیت

تبصره ۱: حدود این خدمات و نحوه ارائه آنها توسط مرکز تعیین می شود.

تبصره ۲: جز در مواردی که برخورداری از خدمات و تسهیلات به موجب تعرفه ها و یا آئین نامه های مرکز اجباری است، موسسه می تواند کلیه خدمات را با توافق مرکز، از محل دیگری دریافت و تهیه کند.

تبصره ۳: مرکز هیچگونه تعهد استخدامی و کاری در قبال موسسه ندارد.

تبصره ۴: مرکز هیچگونه مسئولیتی در قبال اموال موسسه ندارد.

تذکر: برای کسب توضیحات بیشتر به فهرست خدمات قابل ارائه در پیوست ۱ مراجعه شود.

ماده ۲: روش تخصیص اعتبار

مرکز رشد واحدهای فناور حمایت های مالی خود را در قالب ارائه خدمات متنوع با رویکرد کنترل و نظارت در استفاده بهینه از آنها گنجانده است.

سیاست اجرایی مرکز رشد واحدهای فناور، ارائه یارانه خدماتی و در حد امکان و دریافت هزینه ها در حد مصرف از موسسات هسته ها است بطوریکه قبول هزینه ها از طرف مرکز رشد واحدهای فناور و ارائه خدمات به شکل موصوف باعث کاهش هزینه های یک موسسه هسته بخصوص در دوره راه اندازی شود.

۲-۱ موضوع اعتبارات : اعتبارات حمایتی به ۵ بخش تقسیم می شوند

۲-۱-۱ خدمات پشتیبانی

۲-۱-۲ خدمات آموزش، مشاوره، برنامه ریزی و کنترل پروژه

۲-۱-۳ خدمات سخت افزاری

۲-۱-۴ خدمات اطلاع رسانی

۲-۱-۵ خدمات مالی

تبصره ۱: با توجه به اهمیتی که مراکز رشد برای خدمات مشاوره و آموزش قائل است، برای این قبیل خدمات یک حداقل تعیین می نماید و شرکتها موظفند هزینه ای را که بابت مشاوره و آموزش پرسنل خود صرف می نمایند از این حداقل تعیین شده کمتر نباشد (جهت اطلاع از جزئیات این مورد به پیوست ۲ مراجعه شود).

تبصره ۲: سیاست مرکز رشد واحدهای فناور در تخصیص اعتبار به موسسات هسته ها پیروی از مدل خدمات مالی شناور می باشد

۲-۲ مدل خدمات مالی شناور:

۲-۲-۱ درصدی از اعتبار اختصاص یافته به طور آزاد و مستقیم در اختیار موسسه قرار می گیرد.

۲-۲-۲ سقف اعتبار قابل پرداخت به طور کامل بسته و محدود نمی شود.

۲-۲-۳ مرکز، سیاست نظارت را در این مدل به عهده دارد.

تعاریف:

- هزینه متغیر: هزینه ای است که وابسته به میزان استفاده از سرویس یا خدمات می باشد (هزینه استفاده از شبکه)

- هزینه ثابت: هزینه ای است که بستگی به میزان استفاده از سرویس یا خدمات موجود ندارد (هزینه اجاره بها)

- $M\%$ از کل اعتبار صرف هزینه های ثابت می گردد و مابقی در اختیار مدیر موسسه است.

تبصره ۳: مدیر مرکز می تواند با مجوز شورای مرکز به موسسه کمک های بلاعوض نماید.

ماده ۳: نظارت و ارزیابی خدمات

۳-۱ مرکز رشد واحدهای فناور بمنظور اطمینان از کارایی خدمات ارائه شده، با موسسات مستقر در ارتباط بوده و به صورت دوره ای، گزارش عملکرد بخش خصوصی ارائه دهنده خدمات را تهیه می کند.

۳-۲ مکانیزم ارزشیابی از طریق اطلاعات بدست آمده از استعلام موسسات هسته ها صورت می پذیرد.

۳-۳ در صورت عدم رضایت موسسات از خدمات ارائه شده، قرار داد های موجود پیمانکاران ارائه دهنده خدمات دیگر تمدید نخواهد شد.

ماده ۴: محدودیت ها

۴-۱ ارائه خدمات بر اساس اطلاعات دریافت شده و در خواست مدیر موسسه و بر حسب امکانات موجود در مرکز رشد

واحدهای فناور صورت می پذیرد. تذکر: برای کسب توضیحات بیشتر به پیوست شماره ۳ مراجعه شود.

۴-۲ در صورت عدم موفقیت موسسه پس از اعلام خاتمه همکاری، ارائه خدمات متوقف می گردد.

ماده ۵: تعهدات مجری خدمات

۵-۱ ارائه خدمات به شکل مطلوب به موسسات مستقر بر اساس تعرفه های مصوب

۵-۲ پرداخت اجاره بهای فضا و امکاناتی که از مرکز رشد واحدهای فناور در اختیار گرفته

۵-۳ اعلام بیلان کار کرد موسسه مجری به مرکز رشد واحدهای فناور

۵-۴ عدم دریافت هزینه به طور مستقیم از موسسات مستقر در مرکز رشد واحدهای فناور **ماده ۶: نحوه پرداخت**

هزینه های ثابت خدمات

پرداخت هزینه های ثابت خدمات از قبیل هزینه های آب و برق و ... (بطور علی الحساب در دوره های سه ماهه بر اساس صورت

وضعیت اعلام شده پس از کسب تعهدات مالی موسسه مجری به مرکز رشد واحدهای فناور انجام می گیرد.

ماده ۷: نحوه باز پرداخت سرمایه

در زمان استقرار موسسه در مرکز به صورت زیر می باشد:

الف) در سال اول کلیه خدمات ارائه شده به واحد جزو اعتبارات آن واحد محسوب می شود.

تبصره ۱: تا متراژ فضای ۱۵ متر مربع برای واحدهای مسقف و فضای پارکینگ ها جزو اعتبارات آن واحد می باشد و به ازای هر متر مربع فضای اضافه میزان ۱۰۰/۰۰۰ ریال در هر ماه دریافت می گردد.

ب) در سال دوم کلیه واحدها موظف به پرداخت فقط هزینه کل متر مربع فضای فیزیکی دفتر خود می باشند که این مقدار برای فضای پارکینگ به ازای هر متر مربع ۵۵/۰۰۰ ریال و فضای مسقف به ازای هر متر مربع ۷۵/۰۰۰ ریال می باشد.

ج) در صورت تمدید زمان استقرار موسسه در مرکز، کلیه هزینه های واحد به صورت غیر سوبسیدی و مطابق با تعرفه واقعی خدمات (پیوست ۲) محاسبه می گردد .

د) در صورت پرداخت کامل هزینه ها به صورت یکجا برای ۶ ماه، ۳۰٪ تخفیف لحاظ می گردد .

ه) به ازای هر ۴ ماه پرداخت به موقع و خوش حساسی موسسه، ۱ ماه تخفیف اجاره بها برای آن واحد منظور خواهد شد. و موسسات موظف به پرداخت صورتحساب ماهانه خود در اول هر ماه هستند که در صورت تاخیر در پرداخت، هزینه ای به عنوان جریمه معادل

۲ درصد ماهانه به صورت روز شمار به آن اضافه می گردد .

ی) در صورت نیاز موسسه به فضای دوم، هزینه آن به صورت غیر یارانه ای محاسبه می گردد.

تبصره ۲: کلیه وجوهای پرداختی موسسات باید به حساب مرکز رشد واحدهای فناوری و اریز و اصل فیش به مرکز ارائه شود.

تبصره ۳: باز پرداخت سرمایه ای که توسط مرکز به هر شکل و عنوان در اختیار موسسه قرار گرفته است به یکی از روشهای زیر از تاریخ فسخ یا انقضای مدت موافقتنامه یا پذیرش درخواست خروج از مرکز، انجام می گیرد:

۱. در صورت فسخ این موافقتنامه از سوی مرکز، واحد فناوری موظف است کلیه بدهی ها را به علاوهای کاهش ارزش

پول به نرخ بانک مرکزی جمهوری اسلامی ایران تا آن زمان، بلافاصله در زمان فسخ به مرکز بپردازد .

۲. در صورت خروج از مرکز به موجب ماده ۹ این موافقتنامه و یا در صورت انقضای مدت این موافقتنامه، علاوه

براینکه مرکز در پنج درصد (۵٪) سود ناخالص مربوط به ایده محوری مذکور در خلاصه برنامه تجاری کسب و کار موسسه به

مدت حضور در مرکز شریک است (مطابق بند ۱۶ ماده ۶)، موسسه موظف به باز پرداخت کلیه بدهیها به صورت یکجا یا

اقساطی با محاسبه بهره متعارف به تشخیص مدیر مرکز رشد واحدهای فناوری به مدت حداکثر طول زمان استقرار می باشد.

تبصره ۴: اگر موسسه تا یکماه از زمان دریافت صورتحساب دوره ای قصد پرداخت آنرا به مرکز کتبا اعلام نماید، مرکز می تواند به تشخیص مدیر، در مورد هزینه ها و اعتبارهای مربوط به خدمات ارائه شده (نه کالای سرمایه ای از قبیل سخت افزار، نرم افزار و ...)

تا ۵۰ درصد تخفیف و در مورد هزینه ها و اعتبارهای مربوط به کالای سرمایه ای از قبیل سخت افزار، نرم افزار و ... تا ۳۰ درصد

تخفیف در آن صورتحساب لحاظ نماید. تبصره ۵: در صورت تعلل موسسه در باز پرداخت بدهی ها به هر علت، مرکز علاوه بر اقدام

قانونی جهت وصول مطالبات خود حق دارد حقوق مادی ناشی از ماحصل زمان استقرار در مرکز را به خود اختصاص دهد یا به

فروش رساند و موسسه حق هیچگونه اعتراضی در این خصوص ندارد و صلحا ساقط می کند و موسسه بابت هر هفته تاخیر در باز پرداخت معادل ۱٪ بدهی به تعویق افتاده را به عنوان جریمه ی تاخیر می پردازد.

ماده ۸: خدمات آموزش و مشاوره

۸-۱: وظیفه مشاور

۸-۱-۱: مشاور نقش راهنما برای موسسه در مواردی نظیر کمک در تدوین پیشنهادیه های تحقیقاتی، کمک و تعامل با کارفرما و بالا بردن اعتبار علمی موسسه را ایفا می کند.

۸-۲: حقوق و مزایا

۸-۲-۱: پرداخت حق الزحمه مشاور بر اساس نرخ حق التحقیق اعضای هیأت علمی انجام می گیرد.

تبصره ۱: حداکثر ۵٪ مبلغ قراردادهای پروژه های تحقیقاتی که شرکت با همکاری مشاور از طریق مرکز رشد واحدهای فناور به قرارداد می- رساند به مشاور پرداخت می گردد .

۸-۳: روش جذب مشاورین

۸-۳-۱: شرکت با توجه به زمینه فعالیت خود و به کمک مرکز رشد واحدهای فناور اقدام به شناسایی مشاورین از دانشگاه ها و واحدهای تولیدی اجرایی منطقه می نماید.

تبصره ۲: حق الزحمه کلیه مشاورین هسته های مستقر در دوره پیش رشد به حساب شرکت منظور می گردد.

تبصره ۳: در مورد موسسات مستقر در مرکز رشد واحدهای فناور، هزینه های مشاوره حداقل ۵٪ و حداکثر ۱۰۰٪ از اعتبار اختصاص یافته بنا به نظر مرکز رشد واحدهای فناور تعیین می گردد. و

تبصره ۴: نحوه پرداخت هزینه آموزش و مشاوره از طرف موسسات به صورت شناور می باشد. بدین معنی که درصدی از هزینه ها به صورت اجباری و درصد دیگر بسته به درخواست و نیاز موسسه پرداخت می گردد.

۸-۴: خدمات مشاوره ای مرکز رشد واحدهای فناور از طریق برگزاری سمینارهای مشاوره ای، حضور مشاورین فنی، مالیاتی، بیمه و حقوقی خدمات مشاوره ای مورد نیاز را به موسسات هسته های مستقر ارائه می دهد.

پیوست شماره یک

(فهرست خدمات قابل ارائه)

مجموعه خدمات قابل ارائه در مرکز نوآوری صنایع غذایی موجان به منظور بهره گیری مشترک موسسات از امکانات خدماتی از یک سو و ارائه مشاوره های لازم از سوی دیگر جهت کاهش هزینه های موسسات نوپا و افزایش توان مدیریت آنها راه اندازی شده است. به منظور بالا بردن کیفیت و تسهیل در ارائه خدمات، عدم تمرکز گرایی و جلوگیری از گسترش نیروهای پرسنلی، سیاست کلی مرکز رشد واحدهای فناور دانشگاه بر این است که ارائه این خدمات را حتی الامکان به بخش خصوصی با تجربه واگذار نماید. عملکرد موسسه ارائه دهنده خدمات، توسط شورایی متشکل از نماینده مرکز رشد واحدهای فناور و مؤسسات مستقر در مرکز رشد واحدهای فناور ارزیابی می شود. مجری خدمات متعهد می شود که خدمات را به نحو مطلوب بر اساس تعرفه های مصوب ارائه دهد و همچنین اجاره بهای فضا و امکانات در اختیار گرفته را به مرکز رشد واحدهای فناور بپردازد. همچنین بخش خصوصی مسئول ارائه خدمات باید بیلان کار کرد مالی خود را به مرکز رشد واحدهای فناور ارائه نماید. شرکتهای مستقر در مرکز رشد واحدهای فناور نیز باید هزینه استفاده از خدمات ارائه شده را به طور ماهیانه بپردازند. در صورت عدم موفقیت واحد مستقر و یا پس از اعلام خاتمه همکاری، ارائه خدمات متوقف می گردد.

صنایع غذایی موجان
MOJAN FOOD INDUSTRIES